



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Kommunstyrelsens sessionssal, kl. 13.15 till 15.00		
Beslutande	Robin Wallén Nilsson (M) ordf. Jan Johansson (VF), Mikael Loberg (SD), Henrik Tvarnö (S) och Monica Samuelsson (KD).		
Tjänstgörande ersättare			
Ersättare	Lars Brihall (VF) och Daniel Berner (C)		
Övriga deltagare	Magnus Färjhage, Andreas Eliasson, Paulina Sigfridsson § 44-48, Karolina Rellme § 44-45, Irina Friden § 44-45, Johan Karlsson § 44-45, Jessica Olsson § 44-47, Daniel Mattsson § 44-47, Ulrika Svensson § 47-51, Christina Carlson § 55-62 och Maria Isacson.		
Utses att justera	Jan Johansson (VF)		
Justeringens plats och tid	Kommunkansli		
Underskrifter			
	Sekreterare		Paragrafer 44-62
		Maria Isacson	
	Ordförande		
		Robin Wallén Nilsson	
	Justeringsperson		
		Jan Johansson	

Anslag av protokollet

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Datum när protokollet publiceras:

Datum när anslaget tas bort:

Förvaringsplats för protokollet: Kommunkansli



Föredragningslista

§ 44	Planuppdrag för fastigheten Falken 16 och Falken 10 i Vetlanda tätort	2022/326
§ 45	Planuppdrag för Stensåkra 3:1 med flera i Vetlanda	2023/93
§ 46	Särskilt ägardirektiv till Witalabostäder om byggnation av LSS boende	2023/106
§ 47	Information om pågående arbete med vattentjänstplan	2023/109
§ 48	Reviderad likabehandlingsplan	2023/77
§ 49	Policy för upphandling och inköp	2023/85
§ 50	Riktlinjer för direktupphandling	2023/86
§ 51	Svar på revisionsrapport Granskning av Kontaktcenter i Vetlanda kommun	2023/52
§ 52	Revidering av bidragsbestämmelser för föreningsbidrag	2021/333
§ 53	Revidering av riktlinje Avgiftstaxa inom äldre- och funktionshinderomsorgen	2023/88
§ 54	Revidering av förbundsordning för Höglandets Samordningsförbund	2023/95
§ 55	Återremiss - Svar på motion om att inrätta fixartjänst i Vetlanda kommun	2019/323
§ 56	Redovisning av internkontroll 2022 - socialnämnden	2023/91
§ 57	Prognos per februari 2023	2023/103
§ 58	Bokslut 2022, Vetlanda kommun och kommunkoncern	2023/41
§ 59	Ombudget av investeringar från 2022 till 2023	2023/48
§ 60	Protokoll från Alseda kommunedelsråd 2023-03-09	2023/98
§ 61	Protokoll från kommunedelsrådet i Nye 2023-02-16	2023/100
§ 62	Val av ombud till årsstämma - Svenskt Aluminium	2023/110



§ 44

Ärendenr KLF 2022/326

Planuppdrag för fastigheten Falken 16 och Falken 10 i Vetlanda tätort

Arbetsutskottets beslut

Kommunen avser att påbörja planarbete.

Tekniska kontoret ges i uppdrag att upprätta en ny detaljplan så att huvudsakligen en ökad byggrätt på fastigheten Falken 16 och reglering av byggrätten inom fastigheten Falken 10 i Vetlanda tätort, blir möjligt.

Detaljplanen handläggs med standardförfarande.

Ärendebeskrivning

Det kommunala allmännyttiga fastighetsbolaget Witalabostäder AB har fått positivt planbesked för fastigheten Falken 16 i Vetlanda tätort och önskar gå vidare med en ny detaljplan för att kunna bygga ytterligare två våningar på fastigheten och skapa ett utökat utbud av hyresrätter i centrala Vetlanda.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 12 december 2022 beslutat om positivt planbesked (§218, ärende nr. KLF 2022/326).

Den samlade bedömningen är att den önskade åtgärden (tillskapa en högre byggrätt) är lämplig att prövas i en planprocess. Planens genomförande innebär att fastigheten Falken 16 får en utökad byggrätt från max två våningar till max fyra våningar samt på fastigheten Falken 10 justeras byggrätten efter befintliga byggnaden som uppfördes år 2017 med en avvikelse från nuvarande detaljplan. Även flytt av transformatorstation från fastigheten Falken 10 på allmänplatsmark undersöks inom arbetet med framtagande av ny detaljplan.

I samband med detaljpaneläggning behöver ett flertal frågor utredas för att säkerställa lämpligheten med hänsyn till åtgärdens omgivningspåverkan/eventuella störningsmoment för bostäder i närheten. Miljöfrågorna som har betydelse för projektet, så som buller, trafiksituationen, skyfall, dagvattenhantering, skuggning, parkeringsutredning m.m. ska studeras under planarbetet och redovisas i planbeskrivningen.

Planarkitekt Irina Friden redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Planuppdrag för fastigheten Falken 16 m.fl. i Vetlanda tätort
Planavgiftsavtal



§ 44

Ärendenr KLF 2022/326

Förslag till beslut

Kommunen avser att påbörja planarbete.

Tekniska kontoret ges i uppdrag att upprätta en ny detaljplan så att huvudsakligen en ökad byggrätt på fastigheten Falken 16 och reglering av byggrätten inom fastigheten Falken 10 i Vetlanda tätort, blir möjligt.

Detaljplanen handläggs med standardförfarande.

Beslutet skickas till

Planavdelningen



§ 45

Ärendenr KLF 2023/93

Planuppdrag för Stensåkra 3:1 med flera i Vetlanda

Arbetsutskottets beslut

Genom detaljplaneprocess pröva lämpligheten för att uppföra nya bostäder inom fastigheterna Stensåkra 3:1 med flera. Planen ska även se över möjligheterna att utveckla fastigheternas kulturella och rekreativa värden. Uppdragets handläggning inleds med utökat förfarande.

Ärendebeskrivning

Området finns utpekad i fördjupad översiktsplan för Vetlanda tätort (2020) där de rekreativa och kulturella värdena föreslås utvecklas samt att nya bostäder kan uppföras längs med Kantarellvägens norra sida. Den samlade bedömningen är att ca 18 nya bostäder, varav 6 i LSS-boende, samt utveckling av de nämnda värdena är lämpliga att pröva i en planprocess.

I samband med detaljpaneläggning behöver ett flertal frågor utredas för att säkerställa lämpligheten med hänsyn till bland annat geotekniska förhållanden, dagvattenhantering och hur förslaget kan påverka allmänhetens åtkomst till rekreationsområdet Galgaberget.

Planarkitekt Johan Karlsson redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Planuppdrag för Stensåkra 3:1 med flera i Vetlanda

Förslag till beslut

Att genom detaljplaneprocess pröva lämpligheten för att uppföra nya bostäder inom fastigheterna Stensåkra 3:1 med flera. Planen ska även se över möjligheterna att utveckla fastigheternas kulturella och rekreativa värden. Uppdragets handläggning inleds med utökat förfarande.

Beslutet skickas till

Planavdelningen



§ 46

Ärendenr KLF 2023/106

Särskilt ägardirektiv till Witalabostäder om byggnation av LSS boende

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige besluta att genom detta särskilda ägardirektiv ge Witalabostäder AB i uppdrag att uppföra LSS boende med sex lägenheter.

Ärendebeskrivning

Vård och omsorgsförvaltningen har tagit fram en plan, funktionshinderomsorgens utveckling. Nämnden har också i beslut framställt sitt behov av ytterligare LSS boende till tekniska nämnden.

Witalabostäder skall enligt ägardirektivet bland annat:

- Medverka till att utveckla Vetlanda kommun vad avser bostads-, näringslivs- och utbildningsmöjligheter.
- Upplåta bostäder även till personer med särskilt behov samt studenter och ungdomar.

Den aktuella byggnationen avser LSS boende med sex lägenheter på Kantarellvägen i Vetlanda. Genom detta särskilda ägardirektiv ges Witalabostäder i uppdrag att uppföra byggnaden som kommer hyras av vård och omsorgsnämnden. Det är viktigt med en tät dialog med vård och omsorgsförvaltningen så att boendet uppfyller verksamhetens krav både avseende innehåll, utformning och placering.

Planavdelningen har, inför beslut om planuppdrag för ett större område längs med Kantarellvägen, utfört en inledande områdesanalys. Den analysen visar att placering av LSS-boende är lämpligt här. Dock framkommer det också ett flertal förhållanden som gör att området är särskilt känsligt för exakt lokalisering av LSS samt gestaltungsfrågor. Av dessa anledningar krävs en tät dialog med planavdelningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-07

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att genom detta särskilda ägardirektiv ge Witalabostäder AB i uppdrag att uppföra LSS boende med sex lägenheter.



§ 47

Ärendenr KLF 2023/109

Information om pågående arbete med vattentjänstplan

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Projektledare Jessica Olsson från Njudung Energi AB informerar arbetsutskottet om det pågående arbetet med att ta fram en vattentjänstplan.

Ställningstagande från politiken efterfrågas.



§ 48

Ärendenr KLF 2023/77

Reviderad likabehandlingsplan

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås att besluta om godkännande av den reviderade likabehandlingsplanen för år 2023–2024.

Ärendebeskrivning

HR-avdelningen har upprättat en plan för likabehandlingsarbetet som fastställer vilka mål vi har inom detta område. Planen uppdateras vart tredje år i samband med att HR-programmet uppdateras. På grund av tidsbrist och pandemi har revideringen av likabehandlingsplanen blivit fördröjd. Planen skulle ha uppdaterats under år 2021, men har i stället arbetats fram under år 2022. Revideringen innebär att befintlig likabehandlingsplan setts över och ändrats i vissa delar. Till exempel har det gjorts ändringar i styckenas ordningsföljd, det har lagts till fler bilder för att skapa en ökad tillgänglighet och förståelse för läsaren, vissa stycken har helt tagits bort och ersatts av andra som i stället lagts till och målen har setts över. Gällande målen har en del mål tagits bort, nåt mål har lagts till, men de allra flesta målen är desamma som i tidigare likabehandlingsplan, dock något omformulerade.

HR-konsult Pauline Sigfridsson redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-02-28

Likabehandlingsplan 2023–2024

Förslag till beslut

HR-avdelningen föreslår kommunfullmäktige att besluta om godkännande av den reviderade likabehandlingsplanen för år 2023–2024.



§ 49

Ärendenr KLF 2023/85

Policy för upphandling och inköp

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta ny policy för Upphandling och inköp

Tidigare beslutad Upphandlingspolicy med revideringar Dnr: 2004/KA 015104 upphävs.

Ärendebeskrivning

I samverkan med berörda förvaltningar har upphandlingsavdelningen utarbetat ett förslag till ny policy för upphandling och inköp. Policyn gäller för kommunens samtliga verksamheter.

Policyn har uppdaterats utifrån gällande lagstiftning och anpassats utifrån Policy för hållbar utveckling i Vetlanda kommun samt riktlinje Miljöanpassad upphandling.

Information för de fackliga organisationerna genomförs 2023-04-03.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-13

Policy för upphandling och inköp

Förslag till beslut

Att anta ny policy för Upphandling och inköp

Att tidigare beslutad Upphandlingspolicy med revideringar Dnr: 2004/KA 015104 upphävs.



§ 50

Ärendenr KLF 2023/86

Riktlinjer för direktupphandling

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Godkänna upprättat förslag till nya riktlinjer för direktupphandling.

Riktlinjerna implementeras i kommunens upphandlingspolicy och börjar gälla omgående.

Tidigare beslutad riktlinje för direktupphandling 2014-11-05 § 181, reviderad 2018-01-29 upphävs.

Ärendebeskrivning

Upphandlingsavdelningen har utarbetat ett förslag till ny riktlinje för direktupphandling. Riktlinjen gäller för kommunens samtliga verksamheter.

Riktlinjen har uppdaterats och ändrats utifrån gällande lagstiftning och anpassats utifrån Policy för upphandling och inköp, Policy för hållbar utveckling i Vetlanda kommun samt riktlinje Miljöanpassad upphandling.

I lagen om offentlig upphandling (LOU) SFS 2022:1138 har direktupphandling numera ett eget kapitel, LOU 19 a kap. Ändringen i LOU omfattar även en höjd gräns för att göra direktupphandling som för närvarande är 700 000 kr. En upphandlande myndighet ska besluta om riktlinje för direktupphandling enligt LOU 19 a kap. 15§.

Arbetet med utformning av riktlinjerna har utgått från kommunens strategiska mål för upphandling. Målsättningen har varit att åstadkomma en förbättrad kvalitet av den process som beskriver hur direktupphandlingar ska genomföras på ett affärsmässigt sätt. Ledord i arbetet har varit: förenklingar, enhetlighet, kompetenshöjning samt bättre intern samordning och uppföljning.

Upphandlingsavdelningen kommer även att ta fram en ny Inköpsguide och uppdatera informationen på kommunens intranät för att underlätta direktupphandlingar och inköp för kommunens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-13

Riktlinjer för direktupphandling

Förslag till beslut

Att godkänna upprättat förslag till nya riktlinjer för direktupphandling.

Att riktlinjerna implementeras i kommunens upphandlingspolicy och börjar gälla omgående.

Att tidigare beslutad riktlinje för direktupphandling 2014-11-05 § 181, reviderad 2018-01-29 upphävs.



§ 51

Ärendenr KLF 2023/52

Svar på revisionsrapport Granskning av Kontaktcenter i Vetlanda kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen svarar revisionen enligt bilagd tjänsteskrivelse.

Ärendebeskrivning

Deloitte har på uppdrag av Vetlanda kommuns revisorer utfört granskning av kontaktcenter i Vetlanda kommun.

På revisionsmöte den 3 februari 2023 har Deloitte presenterat rapporten för revisorerna. Där beslutades att överlämna rapporten till kommunstyrelsen för att få kommunstyrelsens syn på rapportens rekommendationer samt vilka åtgärder som kommer att vidtas.

I rapporten sammanfattas följande rekommendationer:

- Att införa målkriterier i syfte att mäta tidsvinster och kostnader för handläggning av ärenden. Samt att konkretisera målbilden med kontaktcenters verksamhet.
- Möjliggöra att utfallet för kontaktcenter mäts och vid behov jämförs med andra kommuner. Kommunstyrelsen bör också följa upp utfallet och fatta de beslut som krävs.
- Att se till att det finns giltigt personuppgiftsbiträdesavtal med samtliga förvaltningar.
- Att kontinuerligt upprätthålla säkerhet och integritet i samband med olika besök till kontaktcenter.
- Följa upp att verksamheten bedrivs på ett sätt som uppfyller gällande rekommendationer för dataskydd.

I mitten av december fick kommunikationsavdelningen ett riktat sparbeting av den tillträdande majoriteten. Sparbetinget kom när det fanns vakanta tjänster i kontaktcenter. Utifrån dessa förutsättningar har bemanningen i kontaktcenter minskats och uppdraget anpassats efter den nya bemanningen. De delar som fortfarande är relevanta kommenteras.

Kontaktcenter är en servicefunktion för medborgare och vägen in till kommunen – telefon, e-post, chatt och besök. Enda undantaget är besökare till socialförvaltningen som från mars 2023 i stället hänvisas till socialförvaltningens reception efter önskemål från politiken.

Kontaktcenters uppdrag i korthet:

- Informera medborgarna utifrån information som finns på våra webbplatser.
- Hjälpa medborgarna använda digitala tjänster för kommunala ärenden.
- Vägleda och hänvisa vidare till rätt myndighet eller tjänsteperson.
- Bemanna stadshusets entré.
- Utföra visst administrativt arbete gentemot förvaltningarnas verksamheter med medborgare i fokus.



§ 51

Ärendenr KLF 2023/52

Öppettiderna följer stadshuset, dels utifrån minskad bemanning och dels för att uppdraget i större utsträckning är att hänvisa vidare till verksamheterna.

Kommentar till revisionens rekommendationer

- Det finns giltiga personuppgiftsbiträdesavtal med samtliga förvaltningar.
- Säkerheten för personalen följer verksamheten upp vid flytten till stadshusets foajé. Likaså hur kontaktcenter kan värna om besökarnas integritet i den öppna yta som foajén är. Även utan socialförvaltningens besökare kan känslig information behöva hanteras i kontaktcenter.
- Ett kontinuerligt arbete pågår för att verksamheten hela tiden bedrivs på ett sätt som uppfyller gällande rekommendationer för dataskydd.
- Tidsvinster är kopplade till lösta ärenden och därför inte aktuella att mäta med nuvarande kontaktcenters uppdrag.
- Verksamheten följer upp svarstider kontinuerligt för att se att bemanningen är rätt.

Utifrån revisionens rekommendationer vidtas följande åtgärder

- Kommunstyrelsen efterfrågar redovisning av hur säkerhet och integritet i samband med besök upprätthålls samt hur rekommendationer för dataskydd efterlevs för att uppfylla sin tillsynsplikt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-15

Revisionsrapport granskning av kontaktcenter Vetlanda kommun, januari 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att svara revisionen enligt denna tjänsteskrivelse.



§ 52

Ärendenr KLF 2021/333

Revidering av bidragsbestämmelser för föreningsbidrag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att göra redigeringsändringar i bidragsreglerna, lägga till schablonbidrag för skatepark, göra särskild höjning av tre schablonbidrag för ridverksamhet, göra särskild höjning av och förändra bidrag för Träffpunkt samt öka beloppen för övriga schablonbidrag, och de särskilda bidrag som utgår från schablonbidrag, med totalt 9 procent.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har beslutat att anslå 550 000 kronor för att förstärka föreningsbidragen inför 2023. Dessa fördelas på ett helt nytt schablonbidrag för skatebana, särskilda höjningar för fritidsgårdsverksamhet och ridverksamhet och generella höjningar av det stora flertalet. Vid genomgången av bidragsreglerna har kultur- och fritidsförvaltningen också gjort nödvändiga redaktionella förändringar som ska göra reglerna enklare att förstå och föreslagit en förändring när det gäller träffpunktsbidraget; när bidraget för en kväll per vecka höjs tas också möjligheten bort att ha två fritidsgårdskvällar per vecka, vilket ingen förening haft för reguljär verksamhet de senaste tio åren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-22

Kultur och fritidsnämndens beslut 2023-02-21

Tjänsteskrivelse till kultur och fritidsnämnden 2023-02-03

Förslag till bidragsregler

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige att göra redigeringsändringar i bidragsreglerna, lägga till schablonbidrag för skatepark, göra särskild höjning av tre schablonbidrag för ridverksamhet, göra särskild höjning av och förändra bidrag för Träffpunkt samt öka beloppen för övriga schablonbidrag, och de särskilda bidrag som utgår från schablonbidrag, med totalt 9 procent.



§ 53

Ärendenr KLF 2023/88

Revidering av riktlinje Avgiftstaxa inom äldre- och funktionshinderomsorgen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslår kommunfullmäktige att anta reviderad riktlinje Avgiftstaxa inom äldre- och funktionshinderomsorgen att gälla från och med första månaden efter kommunfullmäktiges beslut.

Ärendebeskrivning

I den reviderade riktlinjen för Avgiftstaxa inom äldre och funktionshinderomsorgen har ett antal förtydliganden och revideringar skett.

Syftet har varit att göra riktlinjen tydligare och enklare att förstå för mottagaren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-22

Beslut i Vård och omsorgsnämnden 2023-02-23

Tjänsteskrivelse till Vård och omsorgsnämnden 2023-01-10

Reviderade riktlinjer

Förslag till beslut

Föreslår kommunfullmäktige att anta reviderad riktlinje Avgiftstaxa inom äldre- och funktionshinderomsorgen att gälla från och med första månaden efter kommunfullmäktiges beslut.



§ 54

Ärendenr KLF 2023/95

Revidering av förbundsordning för Höglandets Samordningsförbund

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

- att förbundsordningen för Höglandets Samordningsförbund revideras i enlighet med bifogat förslag.
- att PM med rubriken, "Principer för samverkan avseende samordningsförbunden i Jönköping län", ska utgöra ett tydliggörande och vägledande dokument. PM:et är tänkt att vara ett levande dokument som kan förändras över tid. Förbundsordning och tillämplig lagstiftning ska gälla överordnat detta PM.

Ärendebeskrivning

Ett länsgemensamt arbete har gjorts gällande styrning och samverkan i länets tre samordningsförbund. Det har lett fram till förslag på förändringar i förbundsordningar och ett vägledande PM.

Slutsatser och huvudsakliga förändringar

- Medlemssamrådets utformning ändras så att samråden ges större vikt när det gäller frågor som rör verksamhetens inriktning och innehåll.
- Samrådsprocessen avseende budget/verksamhetsplan betonas när det gäller förbundsmedlemmarnas ansvar och möjligheter till delaktighet.
- Avslutning, fortsättning och implementering av framgångsrika projekt är kritiska moment som behöver uppmärksammas så att inte bra verksamhet riskerar att få läggas ner och investeringar i metodutveckling och individer går förlorade.
- Förbundsordningarna för de tre samordningsförbunden likriktas. Därmed blir formalia kring samordningsförbunden lika i ett länsperspektiv. Upplägget avseende medlemssamråd och vikten av samråd kring budget/verksamhetsplan lyfts fram i de reviderade förbundsordningarna. Arvoden och ersättningar till styrelse och revisorer utformas på ett enhetligt sätt.
- Upplägget med tre separata samordningsförbund i länet påverkas inte av de förändringar som nu föreslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-22

Förslag till förbundsordning, bilaga

Samordningsförbunden – Principer för samverkan och styrning, bilaga



§ 54

Ärendenr KLF 2023/95

Förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige:

- att förbundsordningen för Höglandets Samordningsförbund revideras i enlighet med bifogat förslag.
 - att PM med rubriken, "Principer för samverkan avseende samordningsförbunden i Jönköping län", ska utgöra ett tydliggörande och vägledande dokument. PM:et är tänkt att vara ett levande dokument som kan förändras över tid. Förbundsordning och tillämplig lagstiftning ska gälla överordnat detta PM.
-



§ 55

Ärendenr KLF 2019/323

Återremiss - Svar på motion om att inrätta fixartjänst i Vetlanda kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige bifalla motionen. Frågan om finansiering av tjänsten hänskjuts till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

Den 9 oktober 2019 lämnade Jan Johansson (VF) in en motion om att inrätta en fixartjänst i Vetlanda kommun, med förslaget att pensionärer och personer med funktionsnedsättning bör beredas möjlighet att erhålla kostnadsfri fixartjänst och att syftet med en sådan tjänst framför allt är att förebygga fallolyckor i det egna hemmet, bryta isolering och psykisk ohälsa. Servicen föreslås begränsas till uppgifter inomhus och uppdragen maximeras till 60 minuter per tillfälle.

Motionen remitterades till Witalabostäder, Räddningstjänsten och Vård- och omsorgsnämnden för yttrande. Vård- och omsorgsnämnden har även inhämtat yttrande från Kommunala pensionsrådet (KPR).

Äldre personer, över 65 år, är överrepresenterade visar statistik av olycksfall och skador. Det leder till betydande kostnader för samhället både på kort och också lång sikt och orsakar mänskligt lidande i form av smärtor, sjukhusbesök, operation, rehabilitering etc.

Äldreomsorgsplanen 2020 - 2030 belyser vikten av det förebyggande arbetet som en bidragande faktor för att klara framtidens äldreomsorg. Både det förebyggande arbetet med exempelvis fallolyckor är viktigt och ger vinster både för den enskilde och för kommunen och det förebyggande arbete när det gäller att minska upplevelsen av isolering och ensamhet.

En fixartjänst kan vara en del av det förebyggande arbetet men det finns ingen skyldighet för kommunen att tillhandahålla den tjänst som efterfrågas i motionen.

Samtliga remissvar är positiva till en fixartjänst och ser fördelarna med ett förebyggande arbete där detta skulle kunna vara en del. Ingen av remissinstanserna har trots det, ansett sig ha möjlighet att införa tjänsten som en del av sin verksamhet.

Kommunfullmäktige 2023-02-22 § 41, återremitterar motionen till kommunstyrelsen med motiveringen att frågeställningarna i Witalabostäder AB:s remissvar bör utredas.



§ 55

Ärendenr KLF 2019/323

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige §41/23

Tjänsteskrivelse 2022-06-10

Motion

Witalabostäder AB 2020-03-04

Vård- och omsorgsnämnden §83/20

Högländets Räddningstjänstförbund §14/22

Remissvar pensionärsförbunden

Yrkanden

Jan Johansson (VF) yrkar bifall till motionen och föreslår att frågan om finansiering av tjänsten hänskjuts till budgetberedning.



§ 56

Ärendenr KLF 2023/91

Redovisning av internkontroll 2022 - socialnämnden

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Redovisning av intern kontroll 2022 för socialnämnden godkänns

Ärendebeskrivning

Redovisning av intern kontroll 2022 för socialnämnden föreligger i bilaga.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 63/23

Tjänsteskrivelser 2023-02-07, 2023-02-27



§ 57

Ärendenr KLF 2023/103

Prognos per februari 2023

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Upprättad prognos per februari 2023 läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Alla kontor under kommunstyrelsen lämnar en positiv prognos förutom måltidsservice. Här räknar man med ett mindre underskott, till största delen beroende på fortsatt ökade livsmedelspriser.

Avvikelsen för kultur- och fritidsnämnden är positiv och kan härledas till Bad & Gym och stängningen av Myresjö simhall. Tekniska nämnden lämnar en sammanlagd prognos för driften på -2 300 tkr i underskott mot budget. Till stor del beroende på ökade el- och drivmedelskostnader. Prognosen per februari för barn- och utbildningsnämnden visar en positiv avvikelse mot budget på 359 tkr. Miljö- och byggnämnden visar också på en positiv avvikelse mot budget, 133 tkr.

Vård- och omsorgsnämndens första prognos för 2023 visar på ett överskott mot budget med 2 381 tkr. Detta bygger på att nämnden inte kommer att bli återbetalningsskyldiga avseende statsbidrag och att kostnadsläget är stabilt. Prognosen för socialnämnden pekar mot en totalkostnad för helåret på 139 780 tkr, vilket om den skulle utgöra bokslut, skulle hamna på ett underskott på 11 600 tkr för helåret. Anledningen till att nämndens kostnader ytterligare ökat är framför allt kostnadsutvecklingen på försörjningsstödet och vård utanför hemmet för barn och unga. Nämnderna visar tillsammans på ett negativt beräknat resultat på -9 647 tkr.

Årets första prognos för finansförvaltningen följer på summerad nivå, budget relativt väl.

Det totala beräknade årsresultatet uppgår till 23,6 mnkr och beräknad investeringsvolym till 199,6 mnkr.

Ekonom Christina Carlson redovisar prognosen.

Beslutsunderlag

Prognos per februari 2023



§ 58

Ärendenr KLF 2023/41

Bokslut 2022, Vetlanda kommun och kommunkoncern

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

- Bokslut 2022 för Vetlanda kommun inklusive sammanställd redovisning för kommunkoncernen godkänns.
- Årets resultat för Vetlanda kommun innebär en ökning av det egna kapitalet med 131 133 519,89 kr.
- Balanskravet för 2022 klaras enligt genomförd balanskravsutredning
- Befintlig Resultatutjämningsreserv fortsatt uppgår till 50 miljoner kronor
- I samband med bokslutet ge ett ökat medlemsbidrag till Höglandets Räddnings-tjänstförbund för att där undvika ett negativt balanskravsresultat för år 2022. Totalt uppgår Vetlanda kommuns andel av det ökade bidraget till 1 987 490,00 kr.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att:

- De av Vetlanda kommun helägda bolagen under 2022 konstateras ha bedrivit verksamhet som är förenlig med det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheter som fastställs för respektive bolag i bolagsordningen.

Ärendebeskrivning

Bokslut för 2022 för Vetlanda kommun och sammanställd redovisning för den kommunala koncernen har upprättats.

Vetlanda kommun och kommunkoncern redovisar för 2022 ett starkt resultat som för kommunens del uppgår till 131 mnkr. Det är tredje året i rad som resultatnivån överstiger 100 mnkr.

Av kommunens nämnder redovisas större avvikelser från budget än fem miljoner kronor av tre. Kommunstyrelsen redovisar ett överskott med 21 mnkr, vilket till största delen beror på ej utnyttjad reserv. Vård- och omsorgsnämnden redovisar ett överskott med 5 mnkr som till stor del beror på erhållna statliga bidrag. Barn- och utbildningsnämnden redovisar en negativ avvikelse med -5 mnkr. Socialnämnden redovisar en positiv avvikelse med 3 mnkr efter att ha erhållit tilläggsanslag under året om 17 mnkr. Utan detta hade resultatet inneburit en motsvarande sämre avvikelse. Till nämndernas summerade avvikelse som uppgår till 23 mnkr läggs sedan finansförvaltningens positiva avvikelse som uppgår till 67 mnkr. Här är den största förklaringen ett bättre utfall av skatteintäkter och generella statsbidrag än budgeterat.

Under 2022 uppgick de totala nettoinvesteringarna till 141 mnkr vilket kan ställas mot den budgeterade volymen som uppgick till 264 mnkr. Detta innebär att genomförandegraden uppgår till 53%. I bedömningen av detta bör tilläggas att flera investeringsprojekt avslutats utan att hela den beslutade budgeten behövt användas. Positivt är att kommunen klarade av



§ 58

Ärendenr KLF 2023/41

att självfinansiera de genomförda investeringarna vilket är ett av de finansiella målen. Under 2022 har skolinvesteringar i olika former varit det som dominerat utfallet.

Av de fyra finansiella målen klarar kommunen att uppfylla tre. Det fjärde målen om amortering hade kunnat uppfyllas i sig, men inneburit kostnader för förtidsinlösen av lån.

Resultatet 2022 för den sammanställda kommunkoncernen uppgår till 192 mnkr.

I den sammanställda redovisningen redovisas framförallt ett starkt resultat av Njudung Energi AB som bland annat beror på elprisnivån under året.

Kommunstyrelsen ska löpande ha uppsikt över den verksamhet som bedrivs av de kommunala bolagen. Den förstärkta uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut för varje bolag ska pröva om verksamheten har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet ska den lämna förslag till fullmäktige om så kallade nödvändiga åtgärder.

Ekonomichef Andreas Eliasson redovisar bokslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-25

Årsredovisning 2022 Vetlanda kommun och kommunkoncern

Personalbokslut 2022 Vetlanda kommun

Miljöbokslut 2022 Vetlanda kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

- Bokslut 2022 för Vetlanda kommun inklusive sammanställd redovisning för kommunkoncernen godkänns.
- Årets resultat för Vetlanda kommun innebär en ökning av det egna kapitalet med 131 133 519,89 kr.
- Balanskravet för 2022 klaras enligt genomförd balanskravsutredning
- Befintlig Resultatutjämningsreserv fortsatt uppgår till 50 miljoner kronor
- I samband med bokslutet ge ett ökat medlemsbidrag till Höglandets Räddnings-tjänstförbund för att där undvika ett negativt balanskravsresultat för år 2022. Totalt uppgår Vetlanda kommuns andel av det ökade bidraget till 1 987 490,00 kr.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att:

- De av Vetlanda kommun helägda bolagen under 2022 konstateras ha bedrivit verksamhet som är förenlig med det kommunala ändamålet och inom ramen för de kommunala befogenheter som fastställs för respektive bolag i bolagsordningen.



§ 59

Ärendenr KLF 2023/48

Ombudget av investeringar från 2022 till 2023

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna bilagt förslag till ombudget vad gäller investeringar från 2022 till 2023 om totalt 71 856 000 kr. En fortsatt diskussion om den totala nivån för kommunens investeringsbudget och dess fördelning över tiden tas i samband med budgetberedningens arbete under 2023 inför kommande år varvid detta beslut kan komma att omprövas.

Ärendebeskrivning

I anslutning till bokslut för år 2022 och påbörjande av nytt räkenskapsår 2023 ska frågan om ombudget mellan åren eller ianspråktagande av förskott från kommande års budget behandlas.

Med ombudget menas i detta sammanhang att budget som erhållits men ej förbrukats under ett räkenskapsår under vissa förutsättningar kan överföras till nästkommande år utöver redan erhållen budget. Med förskott menas att man under ett räkenskapsår ianspråktar beslutad budget för ett kommande år.

I Vetlanda kommun beslutas ombudget/förskott när det gäller investeringar av kommunstyrelsens arbetsutskott. Beslut som berör investeringsbudgeten får likviditetspåverkan 2023 och resultatpåverkan främst under kommande år.

Beslut tas om det totala nettobeloppet som ska påverka 2023 års budgetsiffror. Detta innebär att ett ombudgeterat belopp får budgeten för 2023 att utökas medan ett ianspråktagande av förskott under 2022 innebär att budgeten minskas i motsvarande grad.

Ekonomichef Andreas Eliasson redovisar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-03-22

Ombudget investering 2022 till 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna bilagt förslag till ombudget vad gäller investeringar från 2022 till 2023 om totalt 71 856 000 kr. En fortsatt diskussion om den totala nivån för kommunens investeringsbudget och dess fördelning över tiden tas i samband med budgetberedningens arbete under 2023 inför kommande år varvid detta beslut kan komma att omprövas.



Vetlanda

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2023-03-27

§ 59

Ärendenr KLF 2023/48

Beslutet skickas till

Ekonomikontoret



§ 60

Ärendenr KLF 2023/98

Protokoll från Alseda kommunedelsråd 2023-03-09

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras till protokollet.

Protokollet delges berörd förvaltning som uppmanas att ta kontakt med kommunedelsrådet inom en månad.

Ärendebeskrivning

Protokoll från Alseda kommunedelsråd 2023-03-09 föreligger i bilaga.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen, Maria Gromer



§ 61

Ärendenr KLF 2023/100

Protokoll från kommundelrådet i Nye 2023-02-16

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras till protokollet.

Ärendebeskrivning

Protokoll från Nye kommundelråd 2023-02-16 föreligger i bilaga.



§ 62

Ärendenr KLF 2023/110

Val av ombud till årsstämma - Svenskt Aluminium

Arbetsutskottets beslut

Mikael Loberg (SD) utses till Vetlanda kommuns ombud vid årsstämma med Svenskt Aluminium 20 april 2023.

Ärendebeskrivning

Vetlanda kommun har fått inbjudan till digital årsstämma för Svenskt Aluminium 20 april 2023 kl. 14.00.

Yrkanden

Jan Johansson (VF) föreslår att Mikael Loberg (SD) utses till Vetlanda kommuns ombud vid årsstämman.

Beslutet skickas till

Svenskt Aluminium

Mikael Loberg